



Bijlage 1 – Inschrijfleidraad

Levering wegezout en pekelwater

Opdrachtgever: SED organisatie

Zaaknummer: 396589

Datum: 04-07-2024

Status: Definitief

Auteur: Wouter Bakker



Inhoud

1	Algemeen	2
1.1	Opdrachtgever.....	2
1.2	Beschrijving van de opdracht.....	2
1.3	Wettelijk- en beleidskader	2
1.4	Overeenkomst	2
1.5	Digitale aanbesteding	2
2	Aanbestedingsprocedure	4
2.1	Gunningscriterium	4
2.2	Planning.....	4
2.3	Aanbestedingsdocumenten	4
2.4	Nadere inlichtingen.....	4
2.5	Inschrijven	5
2.6	Opening van de kluis met inschrijvingen	6
2.7	Beoordeling	6
2.8	Gunning	8
3	Geschiktheidseisen en selectiecriteria	9
3.1	Geschiktheidseisen	9
3.2	Selectiecriteria	9
4	Overige bepalingen	10
4.1	Klachten en mogelijkheden tot beroep bij de rechter	10
4.2	Verklaring geen Russische betrokkenheid	10
4.3	Taal.....	11
4.4	Rekenvergoeding	11

1 Algemeen

1.1 Opdrachtgever

Het dagelijks bestuur van de SED-organisatie, vertegenwoordigd door:

De heer: Wouter Bakker

E-mailadres: wouter.bakker@sed-wf.nl

De SED-organisatie zal tevens optreden als aanbestedende dienst.

1.2 Beschrijving van de opdracht

De SED-organisatie is de ambtelijke organisatie die werkt voor de gemeenten Stede Broec, Enkhuizen en Drechterland. Voor het uitvoeren van gladheidsbestrijding tijdens de winterperiode wenst de SED-organisatie een overeenkomst aan te gaan met één leverancier voor de levering van dooimiddelen (wegenzout en pekelwater) op de gemeentewerf in Bovenkarspel.

1.3 Wettelijk- en beleidskader

De Aanbestedingswet (AW 2012), het SED inkoop- en aanbestedingsbeleid en aanbestedingsreglement werken (ARW 2016) zijn van toepassing op de aanbesteding, voor zover daar in dit document niet van wordt afgeweken. Het SED inkoop- en aanbestedingsbeleid kunt u vinden via onderstaande websites:

- <https://www.stedebroec.nl/direct-regelen/ondernemen/bedrijf-starten/zaken-doen-met-de-gemeente/>;
- <https://www.enkhuizen.nl/direct-regelen/ondernemen/bedrijf-starten/zaken-doen-met-de-gemeente/>;
- <https://www.drechterland.nl/direct-regelen/ondernemen/bedrijf-starten/zaken-doen-met-de-gemeente/>.

Het hoofdvoorwerp van de opdracht betreft een levering en kenmerkt zich door de volgende CPV-code:

- Strooizout 34927100-2

1.4 Overeenkomst

Het type van de overeenkomst betreft een raamovereenkomst voor de duur van 4 jaar.

1.5 Digitale aanbesteding

De aanbestedingsprocedure vindt plaats via de digitale marktplaats voor aanbestedingen 'TenderNed' (<https://www.tenderned.nl>). Dit houdt in dat:

- Alle aanbestedingsstukken ter beschikking worden gesteld via TenderNed;

- Nadere inlichtingen worden aangevraagd en gepubliceerd via TenderNed;
- Inschrijving uitsluitend kunnen worden ingediend via TenderNed;
- Alle correspondentie/communicatie gedurende de aanbestedingsprocedure plaatsvindt via TenderNed.

Van inschrijvers wordt verwacht dat zij kunnen werken met het digitale platform TenderNed. Indien u vragen hebt kunt u contact opnemen met de servicedesk van TenderNed (<https://www.tenderned.nl/cms/contact/servicedesk>). In geval van een storing in het systeem van TenderNed en u niet kunt voldoen aan wat van u vereist wordt in de procedure, neemt u zo spoedig mogelijk contact met ons op en meldt u bij ons de storing.

2 Aanbestedingsprocedure

De aanbestedingsprocedure betreft een nationaal openbare procedure conform hoofdstuk 2 van het ARW 2016.

2.1 Gunningscriterium

Als gunningscriterium wordt de economisch meest voordelige inschrijving (EMVI) op basis van laagste prijs gehanteerd. De aanbestedende dienst is van mening dat de aard van de opdracht zich niet leent voor het creëren van eventuele meerwaarde waarmee inschrijvers zich van elkaar kunnen onderscheiden. Tevens gezien de geringe omvang van de opdracht is het niet proportioneel om te gunnen op basis van beste prijs-kwaliteitverhouding.

2.2 Planning

Voor de aanbestedingsplanning (inclusief gestanddoeningstermijn) wordt u verwezen naar de pagina 'Termijnen' op het dashboard van de aanbesteding in TenderNed. De aanbestedende dienst behoudt zicht het recht voor tussentijds de termijnen van de aanbestedingsprocedure aan te passen. Eventuele correcties in de termijnen worden via TenderNed kenbaar gemaakt aan de betrokken partijen.

2.3 Aanbestedingsdocumenten

De aanbestedingsstukken worden ter beschikking gesteld via de pagina 'Documenten' op het dashboard van de aanbesteding in TenderNed. De volgende aanbestedingsdocumenten zijn toegevoegd aan de documenten in TenderNed:

- Raamovereenkomst levering dooimiddelen_concept;
- Bijlage 1 – Inschrijfleidraad;
- Bijlage 2 – Programma van eisen;
- Bijlage 3 – VNG Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten;
- Bijlage 4 – Uniform Europees Aanbestedingsdocumenten;
- Bijlage 5 – Prijsinvulformulier;
- Bijlage 6 – Model referentieformulier.

2.4 Nadere inlichtingen

De uiterlijke termijn voor het aanvragen van nadere inlichtingen, als bedoelt in paragraaf 2.22 van het ARW 2016, kunt u vinden op de pagina 'Termijnen' op het dashboard van de aanbesteding in TenderNed. Nadere inlichtingen mogen uitsluitend via TenderNed worden aangevraagd. Nadere inlichtingen die niet via TenderNed en niet binnen de

daarvoor bedoelde termijn worden gesteld, worden alleen beantwoord indien de aanbestedende dienst dit noodzakelijk acht.

De inlichtingenperiode is bedoeld om onduidelijkheden en eventuele fouten in de aanbestedingsstukken weg te nemen en onjuiste interpretaties van de documenten te voorkomen. Mocht een gegadigde tegenstrijdigheden of onvolkomenheden tegenkomen, dan maakt hij deze uiterlijk voor de sluiting van de inlichtingentermijn via TenderNed kenbaar aan de aanbestedende dienst. Van gegadigden wordt een proactieve houding verwacht.

2.5 Inschrijven

De fatale termijn voor het indienen van uw inschrijving vindt u op de pagina 'Termijnen' op het dashboard van de aanbesteding in TenderNed. Inschrijvingen kunnen uitsluitend via TenderNed worden ingediend, inschrijvingen die op een andere wijze worden aangeboden worden niet geaccepteerd. Alleen indien er een storing is bij TenderNed, en u daardoor verhinderd bent bij het indienen van uw inschrijving, mag een inschrijving via een andere weg worden ingediend. In dat geval maakt u bij de aanbesteding melding van de storing vóór het verstrijken van de termijn voor het indienen van de inschrijving en kunt u uw inschrijving indienen via e-mail bij het contactpersoon van de aanbesteding.

Indien uw inschrijving niet volledig is kan deze ter zijde gelegd worden. Uw inschrijving is volledig wanneer de volgende documenten aanwezig zijn, deze correct en volledig zijn ingevuld en rechtsgeldig zijn ondertekend:

- Uniform Europees Aanbestedingsdocument;
- Prijsinvulformulier;
- Referentieopdracht (zie paragraaf 3.1);
- Raamovereenkomst levering dooimiddelen_concept;
 - o Raamovereenkomst daar aanvullen waar informatie met betrekking tot de inschrijver vereist is.

De inschrijving dient te zijn opgesteld in de Nederlandse taal. Indien de aanbestedende dienst inschrijvingsdocumenten ter beschikking stelt, dient de inschrijver deze ook te gebruiken. Het niet indienen van het ter beschikking gestelde inschrijvingsdocument maar een eigen productie, kan tot ongeldigheid van de gehele inschrijving leiden als de eigen productie wezenlijke wijzigingen bevat. Meer informatie over de beoordeling van de inschrijvingsdocumenten vindt u in paragraaf 2.7.

2.6 Opening van de kluis met inschrijvingen

Zodra de termijn voor het indienen van de inschrijvingen is verstreken zal de aanbestedende dienst overgaan tot het openen van de kluis met inschrijvingen. Zodra de kluis met inschrijvingen is geopend ontvangt de inschrijver hier bericht van in TenderNed. De aanbestedende dienst zal zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 2 werkdagen, na opening van de kluis met inschrijvingen een proces verbaal van opening versturen naar alle inschrijvers. Dit proces-verbaal is nog **geen** gunningsbeslissing. Na het versturen van het proces-verbaal van opening zal worden gestart met de beoordeling van de inschrijvingen.

2.7 Beoordeling

Beoordeling 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' (UEA)

De aanbestedende dienst controleert op uitsluitingsgronden door middel van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument. Niet alle mogelijke uitsluitingsgronden zijn van toepassing, vul de elementen in die door de aanbestedende dienst zijn aangevinkt en verklaar dat deze uitsluitingsgronden niet op uw organisatie van toepassing zijn. Zorg dat het document rechtsgeldig is ondertekend. Indien het document niet op de juiste manier is ingediend ziet de aanbestedende dienst dit als klein gebrek en zal inschrijver in staat gesteld worden het gebrek te herstellen.

Beoordeling 'Model referentieformulier'

Om aan te tonen dat inschrijver voldoet aan de geschiktheidseis levert inschrijver een referentie aan. Voor een beschrijving van de geschiktheidseis verwijzen wij u naar paragraaf 3.1 van deze leidraad. Bij het indienen van de referentie maakt inschrijver gebruik van bijlage 6 'Model referentieformulier'. Ter verificatie van de referentie kan de aanbestedende dienst contact opnemen met de opdrachtgever van de referentieopdracht. Indien inschrijver niet kan voldoen aan de geschiktheidseis zal de aanbestedende dienst de inschrijving ter zijde leggen.

Beoordeling 'Prijsinvulformulier'

In het prijsinvulformulier vult u in welke tarieven u rekent voor verschillende soorten vrachten dooimiddelen. De tarieven die u hier invult is de prijs per ton wegzout of pekewater, uitgaande van vrachten van 30 ton voor wegzout en 25, 20 en 15 ton voor pekewater. Indien aanbestedende dienst van mening is dat er abnormaal lage prijzen zijn ingediend zal aanbestedende dienst de inschrijver vragen een onderbouwing te geven van de tarieven die zijn ingediend. Indien er voor bepaalde tarieven geen prijs is ingediend of aanbestedende beoordeelt dat de onderbouwing van een abnormaal lage prijs onvoldoende is, zal aanbestedende dienst de inschrijving ter zijde leggen.

Beoordeling 'Raamovereenkomst levering dooimiddelen_concept'

Inschrijver vult de concept raamovereenkomst daar aan waar informatie met betrekking tot de inschrijver vereist is. Het gaat daarbij specifiek om bedrijfsinformatie onder 'ondergetekende' op pagina 2, contactinformatie onder 'Communicatie en informatievoorziening' op pagina 5 en de ondertekening op de laatste pagina. Sla de ingevulde raamovereenkomst op als pdf-bestand en laat het document ondertekenen door de persoon die namens inschrijver gemachtigd is het document te ondertekenen. Het is inschrijver niet toegestaan om het document te wijzigen, met uitzondering van de genoemde aanvullingen. Aanbestedende dienst zal controleren of het document volledig is aangevuld en verder niet is gewijzigd. Indien het document onvolledig is aangevuld of er wijzigingen zijn gedaan, zal de aanbestedende dienst dit beschouwen als klein gebrek en inschrijver in staat stellen het gebrek te herstellen.

2.8 Gunning

Gunningbeslissing

Na beoordeling van de inschrijvingen zal de aanbestedende dienst de gunningbeslissing versturen richting de inschrijvers. De inschrijving die zowel geldig is als de laagste prijs heeft, zal een positieve gunningsbeslissing ontvangen. De aanbestedende dienst maakt van de beoordeling een samenvatting in de vorm van een proces-verbaal van beoordeling van de inschrijvingen en voegt deze als bijlage toe aan de gunningsbeslissing. De gunningsbeslissing is nog **geen** definitieve gunning.

Bewijsmiddelen

Ter verificatie van de bij inschrijving ingediende eigen verklaring (UEA), kan de aanbestedende dienst de inschrijver verzoeken bewijsmiddelen op te sturen waaruit blijkt dat geen uitsluitingsgronden op het van toepassing is. De inschrijver heeft 7 (zeven) dagen de tijd om de bewijsmiddelen aan te leveren bij de aanbestedende dienst door middel van een bericht in TenderNed, gerekend vanaf het moment waarop het verzoek is verstuurd. De volgende bewijsmiddelen (zie ook paragraaf 2.13.9 van het ARW 2016) dient u na verzoek aan te leveren:

- Een gedragsverklaring aanbesteden, die, op het moment waarop u uw inschrijving heeft gedaan, niet ouder is dan twee jaar;
- Een belastingverklaring, die, op het moment waarop u uw inschrijving heeft gedaan, niet ouder is dan zes maanden;
- Een uittreksel van het handelsregister, dat, op het moment waarop u uw inschrijving heeft gedaan, niet ouder is dan zes maanden.

Definitieve gunning

De opdrachtgever zal de opdracht niet eerder verstrekken dan 20 (twintig) kalenderdagen nadat de gunningsbeslissing is verzonden richting alle inschrijvers. Gedurende deze stand-still periode hebben inschrijvers de mogelijkheid om bezwaar te maken tegen de gunningsbeslissing (zie ook paragraaf 4.1 van deze leidraad). Indien er tijdens de stand-still periode geen bezwaar wordt gemaakt kan de aanbestedende dienst overgaan tot de definitieve gunning. Indien er slechts één inschrijving is binnen gekomen kan de aanbestedende dienst direct overgaan tot de definitieve gunning.

3 Geschiktheidseisen en selectiecriteria

3.1 Geschiktheidseisen

Voor deze opdracht geldt één of meerdere geschiktheidseisen waar alle inschrijvers aan moeten voldoen om in aanmerking te komen voor de opdracht.

Financiële en economische draagkracht

Niet van toepassing.

Technische bekwaamheid

De volgende geschiktheidseisen zijn van toepassing op het gebied van technische bekwaamheid:

Geschiktheidseisen	Te verstrekken bewijsmiddelen
Kerncompetentie 1 'Capaciteit volume wegzout': Inschrijver in de afgelopen drie jaar, gerekend vanaf het moment van inschrijven, tenminste één referentieopdracht uitgevoerd voor de levering van wegzout met een minimale omvang van ten minste 250 ton wegzout gedurende één jaar.	Eén referentieopdracht waaruit blijkt dat inschrijver voldoet aan de beschreven kerncompetentie. Inschrijver dient hierbij gebruik te maken van bijlage 6 'Model referentieformulier'. Ter verificatie van de referentieopdracht kan aanbestedende dienst contact opnemen met de opdrachtgever van de referentie.

3.2 Selectiecriteria

Niet van toepassing.

4 Overige bepalingen

4.1 Klachten en mogelijkheden tot beroep bij de rechter

Klachtenregeling

Bent u ontevreden over hoe wij in de aanbestedingsprocedure hebben gehandeld? Dan kunt u hierover een klacht indienen. Hiervoor hebben wij een klachtenregeling. Op de website van regio West-Friesland (<https://klachtenmeldpuntaanbesteden.nl/leden/sed-organisatie/>) vindt u de informatie over hoe u een klacht kunt indienen over deze aanbesteding en hoe uw klacht in behandeling zal worden genomen.

Als u het niet eens bent met onze klachtenafhandeling, dan heeft u de mogelijkheid om uw klacht voor te leggen bij de Commissie van Aanbestedingsexperts.

Mogelijkheid tot een procedure bij de rechter

Bent u het niet eens met de gunning, dan kunt u een kort geding instellen bij de Rechtbank Noord-Holland, zittingslocatie Haarlem. Dit kan tot de sluitingstermijn van de stand-still periode, 20 kalenderdagen nadat de gunningsbeslissing is verzonden richting alle inschrijvers. Wanneer er geen procedure is ingesteld, kan de aanbestedende dienst overgaan tot de definitieve gunning.

4.2 Verklaring geen Russische betrokkenheid

Door in te schrijven op deze aanbesteding verklaart de Inschrijver dat de inschrijving en te leveren prestaties niet in strijd zijn met de sancties die Rusland is opgelegd door de Europese Unie (EU). De aanbestedende dienst kan als gevolg van deze sancties de opdracht niet gunnen aan:

- a) Een Russisch onderdaan of een in Rusland gevestigde natuurlijke persoon, rechtspersoon, entiteit of lichaam;
- b) Een rechtspersoon, entiteit of lichaam waarvan de eigendomsrechten voor meer dan 50 % direct of indirect in handen zijn van een entiteit als bedoeld in punt a) van dit lid, of
- c) Een natuurlijke persoon of rechtspersoon, entiteit of lichaam handelend namens of op aanwijzing van een entiteit als bedoeld in punt a) of b) van dit lid, met inbegrip van onderaannemers, leveranciers of entiteiten wier capaciteit wordt ingeroepen in de zin van de richtlijnen inzake overheidsopdrachten, wanneer zij meer dan 10 % van de waarde van de opdracht vertegenwoordigen.

Op het moment van publicatie van deze aanbesteding is het veertiende sanctiepakket tegen Rusland van kracht (d.d. 24 juni 2024). Het is aan de inschrijver om zichzelf op de

hoogte te houden van ontwikkelingen in de sancties tegen Rusland en zichzelf hieraan te houden, zowel tijdens de loop van de aanbestedingsprocedure als de looptijd van de raamovereenkomst. Na het versturen van de gunningsbeslissing kan de aanbestedende dienst inschrijver verzoeken om passende bewijsmiddelen aan te leveren waaruit blijkt dat op inschrijver geen Russische betrokkenheid van toepassing is, waaronder in ieder geval een bewijs van herkomst van de grondstoffen van de te dooimiddelen.

4.3 Taal

De voertaal tijdens de aanbestedingsprocedure en gedurende de looptijd van de raamovereenkomst is Nederlands. De inschrijving dient tevens te zijn opgesteld in de Nederlandse taal.

4.4 Rekenvergoeding

Inschrijvers hebben geen recht op enige rekenvergoeding voor zijn inschrijvingswerkzaamheden.